

**ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
SOCIALINĖS PARAMOS SKYRIAUS  
PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pavadinimas</b>	<b>Aprašymo turinys</b>
1.	Paslaugos pavadinimas	Būsto šildymo išlaidų, geriamojo vandens išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensacijų skyrimas
2.	Paslaugos aprašymas	<p>Gyvenamąją vietą būste deklaravę arba būstą nuomojantys bendrai gyvenantys asmenys arba vienas gyvenantis asmuo turi teisę į būsto šildymo išlaidų, geriamojo vandens išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensacijas, jeigu kreipimosi dėl kompensacijų metu atitinka šiuos ir kitus Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatyme nustatytus reikalavimus:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bendrai gyvenančių asmenų arba vieno gyvenančio asmens nuosavybės teise turimo turto vertė neviršija nustatyto turto vertės normatyvo.</li> <li>2. Kiekvienas vyresnis kaip 18 metų asmuo arba vaikas (įvaikis) nuo 16 iki 18 metų atitinka teisės aktų nustatytas sąlygas, kurioms esant bendrai gyvenantis asmuo turi teisę į kompensacijas (dirba, arba mokosi iki sukaks 24 metai, arba nustatytas 40 ir mažesnis darbingumo lygis, arba registruotas užimtumo tarnyboje ir t.t.)</li> <li>3. Įsiskolinusieji už būsto šildymą ir (ar) karštą vandenį, ir (ar) geriamąjį vandenį su energijos, kuro, vandens tiekėjais yra sudarę sutartį dėl dalies skolos apmokėjimo arba teismas yra priteisęs apmokėti skolą.</li> </ol> <p>Pareiškėjas dėl kompensacijos kreipiasi ir prašymą pateikia raštu asmeniškai, paštu arba per įgaliotą atstovą, elektroninėmis priemonėmis: elektroniniu būdu per specialiai tam sukurtą informacinę sistemą (SPIS).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jei asmens deklaruota gyvenamoji vieta yra Zarasų mieste – vyksta į Zarasų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrių (Savanorių g. 2, 32109 Zarasai, I a. 1 ir 2 kab.).</li> <li>2. Jei asmens deklaruota gyvenamoji vieta yra seniūnija – į deklaruotos gyvenamosios vietos seniūniją.</li> </ol> <p>Atsakymas asmeniui pateikiamas jam tiesiogiai atvykus į Zarasų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrių (Savanorių g. 2, 32109 Zarasai, I a. 1 ir 2 kab.) arba prašyme nurodytais būdais (išsiunčiamas paštu nurodytu adresu arba elektroninėmis priemonėmis)</p>
3.	Paslaugos gavėjo (asmens, siekiančio gauti paslaugą) tipas	<p>Lietuvos Respublikoje gyvenantys asmenys (fiziniai asmenys):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lietuvos Respublikos piliečiai.</li> <li>2. Užsieniečiai, turintys Lietuvos Respublikos ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi Europos Sąjungoje.</li> <li>3. Europos Sąjungos valstybės narės ar Europos ekonominei erdvei priklausančios Europos laisvosios prekybos asociacijos valstybės narės piliečiai.</li> <li>4. Užsieniečiai, kuriems suteiktas prieglobstis Lietuvos Respublikoje arba laikinoji apsauga.</li> </ol>
4.	Paslaugos teikimo būdas (tipas)	Paslauga teikiama neelektroninėmis ir elektroninėmis ne Elektroninės valdžios vartų (SPIS) priemonėmis

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
5.	Funkcija, kurią vykdant teikiama paslauga	Paslauga teikiama vykdant savarankišką savivaldybės funkciją
6.	Informacija apie tai, ar paslauga teikiama atlygintinai (neelektroninėmis / elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos)	Ne
7.	Paslaugos rezultatas	Paskirta būsto šildymo išlaidų, geriamojo vandens išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensacija
8.	Teisės aktai, reglamentuojantys paslaugos teikimą, ir, jei teisės aktai yra paskelbti – nuorodos į tų teisės aktų paskelbimo šaltinį internete (Teisės aktų registrą, Europos Sąjungos oficialiojo leidinio svetainę arba Paslaugą teikiančios savivaldybės interneto svetainę	<p>Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymas  <a href="https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.3EEE59417F13/asr">https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.3EEE59417F13/asr</a></p> <p>Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimas Nr. 875 „Dėl Asmenų prašymų ir skundų nagrinėjimo viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“  <a href="https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.6565D97B9AA2/asr">https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.6565D97B9AA2/asr</a></p> <p>Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2017 m. vasario 28 d. sprendimas Nr. T-21 „Dėl Piniginės socialinės paramos nepasiturintiems Zarasų rajono savivaldybės gyventojams teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“  <a href="https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/49e8a380027d11e78034be159a964f47/asr">https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/49e8a380027d11e78034be159a964f47/asr</a></p>
9.	Paslaugos inicijavimo forma	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prašymas–paraiška piniginei socialinei paramai gauti SP-4;</li> <li>2. Prašymas–paraiška piniginei socialinei paramai gauti (kai nesikeičia anksčiau pateikti duomenys) SP-4(A);</li> <li>3. SP-4 formos 1 priedas;</li> <li>4. SP-4 formos 2 priedas;</li> <li>5. SP-4 formos 3 priedas;</li> <li>6. SP-4 formos 4 priedas;</li> <li>7. SP-4 formos 5 priedas;</li> <li>8. SP-4 formos 6 priedas;</li> <li>9. SP-1 Šeimos duomenų socialinei paramai gauti forma;</li> <li>10. SP-2 Duomenų apie asmens ir jo šeimos narių veiklos pobūdį ir socialinę padėtį forma.</li> </ol> <p>(visos formos pridedamos).</p>
10.	Duomenys apie informaciją ir dokumentus, kuriuos turi pateikti asmuo, siekiantis gauti paslaugą	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Besikreipiančiojo asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas.</li> <li>2. Pažymos apie pajamas, gautas per 3 praėjusius mėnesius iki mėnesio, nuo kurio skiriama parama, arba, jeigu pajamų šaltinis pasikeitęs arba tą mėnesį, nuo kurio skiriama parama, yra gauta vienkartinė išmoka ar iš karto už du ir daugiau išmokėtos kas mėnesį gaunamos pajamos, pajamos to mėnesio, nuo kurio skiriama parama.</li> <li>3. Ieškinys dėl vaiko gyvenamosios vietos ir (ar) tėvystės nustatymo ir (ar) vaiko išlaikymo priteisimo arba dokumentas (su teismo rezoliucija dėl bylos nagrinėjimo teisme) ar teismo šaukimas, patvirtinantis aplinkybę, kad teisme yra</li> </ol>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		<p>nagrinėjama byla dėl tėvystės nustatymo ir vaiko išlaikymo priteisimo.</p> <p>4. Teismo nutartis dėl išlaikymo vaikams priteisimo arba teismo patvirtinta sutartis dėl vaikų išlaikymo.</p> <p>5. Juridinių asmenų pažyma apie vaiko išlaikymui gaunamas (negaunamas) periodines išmokas (alimentus) arba kitų kompetentingų institucijų dokumentus, patvirtinančius išspręstą (sprendžiamą) vaiko materialinį išlaikymą.</p> <p>6. Sveikatos priežiūros įstaigos pažyma apie nėštumą, kai likę ne daugiau kaip 70 kalendorinių dienų iki numatomos gimdymo datos.</p> <p>7. Kompetentingos institucijos pažyma apie bausmės atlikimą, sulaikymą, suėmimą, paieškos paskelbimą ar teismo pripažinimą nežinia kur esančiu.</p> <p>8. Kompetentingos institucijos dokumentas apie formaliojo švietimo įstaigos dieninio skyriaus baigimą.</p> <p>9. Dokumentas (-ai), patvirtinantis turto įsigijimą ar perleidimą.</p> <p>10. Sudarytą sutartį su energijos, kuro, vandens tiekėjais dėl įsiskolinimo padengimo arba teismo sprendimą dėl įsiskolinimo padengimo.</p> <p>11. Kuro pirkimą patvirtinančius dokumentus, kai kreipiamasi dėl kompensacijos kietu kuru.</p>
11.	Duomenys apie informaciją ir dokumentus, kuriuos paslaugos teikėjas gauna pats	<p>Pasinaudojant programa „Parama“, gaunami duomenys iš:</p> <p>1. Gyventojų registro tarnybos (<a href="http://www.gyvreg.lt">www.gyvreg.lt</a>) – apie deklaruotą gyvenamąją vietą, šeiminių padėtį.</p> <p>2. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (<a href="http://www.sodra.lt">www.sodra.lt</a>) ir jos teritorinių skyrių – apie asmens gaunamas pajamas ir išmokas.</p> <p>3. Užimtumo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (<a href="http://www.uzt.lt">www.uzt.lt</a>) ir jos teritorinių skyrių – apie asmens įregistravimą užimtumo tarnyboje.</p> <p>4. Nacionalinės mokėjimo agentūros (<a href="http://www.nma.lt">www.nma.lt</a>) – apie asmens gautas išmokas žemės ūkiui remti.</p> <p>5. Mokinių registro (<a href="http://www.smm.lt">www.smm.lt</a>) – apie vyresnių nei 16 metų besimokančių asmenų mokymosi įstaigas ir programas.</p> <p>6. VĮ Regitra (<a href="http://www.regitra.lt">www.regitra.lt</a>) – apie asmens disponuojamas transporto priemones.</p> <p>7. Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (<a href="http://www.ndnt.lt">www.ndnt.lt</a>) ir jos teritorinių skyrių – apie asmens nedarbingumo lygį.</p> <p>8. Žemės ūkio technikos registro (<a href="http://www.zum.lt">www.zum.lt</a>) – apie asmens disponuojamą žemės ūkio techniką.</p> <p>9. Valstybės įmonės Registrų centro (<a href="http://www.registrucentras.lt">www.registrucentras.lt</a>) – apie asmeniui nuosavybės teise priklausantį nekilnojamą turtą.</p> <p>10. Valstybinės mokesčių inspekcijos (<a href="http://www.vmi.lt">www.vmi.lt</a>) – apie grąžintas gyventojų pajamų mokesčio permokų sumas.</p>
12.	Nuorodos į institucijas, teikiančios paslaugą, svetainės tinklalapį, kur galima sužinoti	<a href="http://www.zarasai.lt">www.zarasai.lt</a>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
	daugiau apie paslaugą	
13.	Raktažodžiai	Būsto šildymo išlaidų, geriamojo vandens išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensacija
14.	Asmens arba padalinio, atsakingo už paslaugos suteikimą, kontaktiniai duomenys	Socialinės paramos skyriaus vyriausiosios socialinių išmokų specialistės: Rita Gerasimova, tel. + 370 385 37 143, el. p. rita.gerasimova@zarasai.lt, Savanorių g. 2, I a., 2 kab., Rasa Kundavičienė, tel. + 370 38) 37 160, el. p. rasa.kundaviciene@zarasai.lt, Savanorių g. 2, I a., kab., Gintarė Kurilaitė, tel. + 370 385 37 160, el. p gintare.kurilaite@zarasai.lt, Savanorių g. 2, I a., 1 kab.
15.	Neelektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos teikimo proceso aprašymas	Pridedama veiksmų sekos schema
16.	Neelektroninėmis / elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos suteikimo trukmė	Sprendimas dėl kompensacijų skyrimo priimamas ne vėliau kaip per mėnesį nuo prašymo-paraiškos ir visų reikalingų dokumentų gavimo dienos
17.	Duomenys apie elektroninėmis priemonėmis teikiamą paslaugą (jei ji teikiama tik arba ir elektroninėmis priemonėmis) – pavadinimas, nuoroda į elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos užsakymo tinklalapį:	Būsto šildymo išlaidų, geriamojo vandens išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensacijų skyrimas  SPIS.lt
17.1.	elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos proceso aprašymas	1. Paslaugos gavėjas prisijungia prie SPIS Elektroninių valdžios vartų (www.epaslaugos.lt) priemonėmis per Lietuvos komercinių bankų prisijungimo prie elektroninės bankininkystės priemones, kvalifikuotą skaitmeninį sertifikatą, išduotą kvalifikuoto elektroninio parašo paslaugų teikėjo, asmens tapatybės kortelės skaitmeninį sertifikatą arba kitus Elektroniniuose valdžios vartuose (www.epaslaugos.lt) numatytus būdus. 2. Paslaugos gavėjas užpildo ir pateikia elektroninę formą. 3. Paslaugos vykdytojas išnagrinėja paraišką ir priima sprendimą arba patenkinti paraišką, arba atmeta paraišką, arba informuoja paslaugos gavėją dėl paraiškos papildymo, teikia reikiamus dokumentus. 4. Paslaugos vykdytojas prisijungia prie sistemos „Parama“, sutikrina reikiamus registrus, suveda į programą duomenis iš prisegtų dokumentų, surenka duomenis iš atitinkamų informacinių sistemų ir skiria būsto šildymo išlaidų, geriamojo vandens išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensaciją arba atmeta prašymą, jei trūksta reikiamų duomenų. 5. Paslaugos gavėjas informuojamas apie kompensacijos skyrimą ar neskyrimą
18.	Duomenys apie paslaugos teikėjo veiksmų (neveikimo), kurie galimai pažeidė paslaugos gavėjo teises ar teisėtus	Paslaugos teikėjo veiksmai (neveikimas) per vieną mėnesį gali būti skundžiami Zarasų rajono savivaldybės administracijos direktoriui (Sėlių a. 22, Zarasai) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Pavadinimas</b>	<b>Aprašymo turinys</b>
	interesus, apskundimo tvarką	arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka, Regionų apygardos administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Socialinės paramos skyriaus vyriausioji socialinių išmokų specialistė Rita Gerasimova,  
tel. + 370 385 37 143, el. p. rita.gerasimova@zarasai.lt